

Министерство образования и науки Челябинской области  
ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 02 Психология общения**

2020 г.

**Разработана на основе Федерального  
Государственного образовательного  
стандарта по специальности среднего  
профессионального образования  
44.02.02 Преподавание в начальных  
классах**

**Заместитель директора по УР**

\_\_\_\_\_ / Филатова И. В.

подпись

**Составитель:**

**Милогородская А.А., преподаватель**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОГСЭ. 02 Психология общения

### 1.1. Область применения программы

Программа общепрофессиональной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, в повышении квалификации работников начального школьного образования, а также в программе переподготовки кадров по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общий гуманитарный и социально-экономический цикл

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

В процессе освоения учебной дисциплины у обучающегося формируются общие и профессиональные компетенции:

Шифр компетенций	Наименование компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее

	целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки
ПК 1.2	Проводить уроки
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения
ПК 1.4	Анализировать уроки
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 62 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 14 часа

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	62
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
в том числе:	
практические занятия	44
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	14
<i>Итоговая аттестация в форме дифференциального зачета</i>	

## 2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Основные характеристик и общения</b>		40(36)
<b>Тема 1.1.</b> Характеристика процесса общения	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие об общении в психологии. Значение общения для осуществления профессиональной деятельности. Взаимосвязь общения и деятельности. Структура общения	1
<b>Тема1.2.</b> Аспекты общения	<b>Практические занятия</b> 1. Определение аспектов общения: содержание общения, цели общения, средства общения 2. Составление сравнительной таблицы: «Виды общения» 3. Решение задач по определению видов общения	5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Составить таблицу: «Средства общения»	2
<b>Тема1.3.</b> Методы исследования общения и общительности	<b>Практические занятия</b> 1. Определён метод исследования общения и общительности 2. Проведение диагностики уровней общения: макроуровень, мезауровень, микроуровень 3. Определение функций общения	4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Проведение исследования: «Особенности общения в современном мире»	4
<b>Тема 1.4.</b> Общение как коммуникация	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Коммуникативная сторона общения Специфика коммуникативного процесса между людьми Коммуникативные барьеры, социальные и психологические причины их возникновения	5
	<b>Практические занятия</b> 1. Определение специфики коммуникативного процесса между людьми	4

	2	Анализ коммуникативных барьеров. Социальных и психологических причин их возникновения	
<b>Тема 1.5</b> Языковые системы невербального общения	<b>Практические занятия</b>		3
	1.	Решение ситуаций по определению вербальных и невербальных средств общения	
	2.	Характеристика языковых систем невербального общения	
	3.	Анализ видов и отработка техник слушания партнера по общению. Составление диалога как формы общения	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2
	1.Подготовить сообщение: «Барьеры общения»		
<b>Тема 1.6</b> педагогическое общение	<b>Практические занятия</b>		5
	1.	Выявление формы общения между педагогом и обучающимся	
	2.	Определение функций педагогического общения	
	3.	Диагностика стилей педагогического общения	
	4.	Анализ ситуаций характеризующей модели общения	
	5.	Диагностика педагогических навыков	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2
	1.Подготовить презентацию: «Модели педагогического общения»		
<b>Тема 1.7.</b> Методы развития коммуникативных способностей	<b>Практические занятия</b>		6
	1.	Выявление правил беседы, техник для выявления скрытых мотивов и интересов собеседника	
	2.	Выявление приемов общения, убеждения, техник влияния и противодействия, этики поведения	
	3.	Определение техник активного слушания, техник налаживания контакта, активных методов повышения коммуникативной компетентности	
	4.	Развитие навыков общения у дошкольников	
	5.	Проведение ролевых игр	
6.	Коммуникативные барьеры, социальные и психологические причины их возникновения		
<b>Тема 1.8.</b> Общение как взаимодействие	<b>Содержание учебного материала</b>		6
	1.	Интерактивная сторона общения. Роли и ролевые ожидания в общении. Ролевое взаимодействие. Виды социальных взаимодействий.	
	<b>Практические занятия</b>		5
	1.	Анализ структуры взаимодействия, ролей и ролевых ожиданий в общении	
	2.	Определение причин возникновения психологических барьеров при взаимодействии	



	3.	Диагностика стратегии в процессе взаимодействия	
	4.	Проведение тренинга «Позиции в межличностном общении», «Определение стиля взаимодействия»	
	5.	Формирование навыков установления контакта	
<b>Тема 1.9.</b> Общение как взаимодействие	<b>Содержание учебного материала</b>		6
	1	Перцептивная сторона общения. Механизмы взаимопонимания в общении: идентификация. Эмпатия, рефлексия. Роль эмпатии. Механизмы: заражение, убеждение и подражание и их роль в процессе общения	
	<b>Практические занятия</b>		4
	1.	Выявление индивидуальных особенностей восприятия человеком других людей, механизмов взаимопонимания в общении	
	2.	Решение задач по определению механизмов восприятия: заражения, убеждения и подражания	
	3.	Определение эффектов межличностного восприятия через решение педагогических ситуаций	
4.	Проектирование и проведение ролевой игры		
<b>Раздел 2.</b> <b>Оптимизация процесса общения</b>			8(8)
<b>Тема 2.1.</b> Этика общения	<b>Практические занятия</b>		4
	1.	Анализ ситуации по определению этики и культуры педагогического общения, этических принципов общения	
	2.	Исследование нравственной культуры личности обучающихся	
	3.	Составление этического кодекса воспитателя дошкольного учреждения	
<b>Тема 2.2.</b> Конфликты: причины, динамика, способы разрешения	<b>Практические занятия</b>		4
	1.	Анализ конфликтных ситуаций. Выявление причин конфликтов в общении.	
	2.	Определение уровня конфликтности личности, способов реагирования в конфликте, технологий разрешения конфликтов в группе сверстников	
	3.	Отработка упражнений по предупреждению конфликта	
	4.	Проведения социально-психологического тренинга. Общение к конфликтной ситуации	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4
	1.	Подготовить сообщение: «Стадии протекания конфликта. Его динамика»	
<b>Всего:</b>			62

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета психология

Оборудование учебного кабинета:

– рабочие места по количеству обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– программное и учебно-методическое обеспечение общепрофессиональной дисциплины;

– наглядные материалы (схемы, таблицы, презентации, рекомендованные учебно-методические пособия и др.);

– комплект диагностических методик;

– доска классная.

Технические средства обучения:

1. персональный компьютер с предустановленным программным обеспечением;

2. интерактивное оборудование.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники(ОИ):**

1.Бороздина Г.В. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Г.В. Бороздина — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 463с.

2.Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 437 с.

3.Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 440 с

##### **Дополнительные источники (ДИ):**

1.Глозман, Ж. М. Психология. Общение и здоровье личности : учебное пособие для вузов / Ж. М. Глозман. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 193 с.

2.Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с.

3.Абельская, Р. Ш. Психология общения для IT-специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. Ш. Абельская ; под научной редакцией И. Н. Обабкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 111 с.

##### **Интернет-ресурсы(ИР)**

1.Образовательная платформы Юрайт [urait.ru](http://urait.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения самостоятельной работы.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>Умения:</b> -применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</p> <p><b>Знания:</b> -взаимосвязь общения и деятельности; -цели, функции, виды и уровни общения; -роли и ролевые ожидания в общении; -виды социальных взаимодействий; -механизмы взаимопонимания в общении; -техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; -этические принципы общения; -источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- оценивание практических заданий;</li><li>- оценка за сообщения и рефераты;</li><li>-тестирование;</li><li>-оценивание самостоятельных работ;</li><li>- защита презентаций;</li><li>- собеседование;</li></ul>

